

Exercices WORD

Sommaire

	Nb exercices
▶ ☐ Organiser le texte dans Word.....	2
▶ ☐ Réaliser son premier document	2
▶ ☐ Appliquer différentes mises en forme de paragraphes	6
▶ ☐ Déterminer la mise en forme et la gestion globale du document.....	5
▶ ☐ Ajouter les tableaux et encadrements.....	5
▶ ☐ Réaliser des publipostages – Enveloppes et étiquettes	3
▶ ☐ Utiliser le mode Colonne et les objets dans le texte	3
▶ ☐ Préparer des documents techniques et documents longs	3
▶ ☐ Exploiter vos documents sur Internet.....	1

