

GÂTEAU-AUX-POMMES

Préparation : 1/2 heure
Cuisson : 40 mn

Ingrédients pour 6 personnes

- 2 œufs
- 100 g de farine
- 50 g de beurre
- 75 g de sucre
- 1/2 sachet de levure
- 1 à 2 dl de lait ou 4 cuill. à soupe de crème fraîche
- 2 pommes

Préparation

Mélanger longtemps ensemble les œufs entiers et le sucre. Ajouter le beurre ramolli, mélanger. Mettre ensuite la farine et la levure, bien mélanger. Délayer avec le lait ou la crème pour obtenir une pâte à crêpe très épaisse. Beurrer un moule. Verser la pâte et ajouter les pommes pelées et coupées en dés. Cuire à four moyen th. 6 à 180° environ.

Saupoudrer de sucre à la sortie du four.

Imposer son caractère dans une fiche cuisine



Débutant



30 mn

Choisir un attribut typographique adapté à votre courrier va être l'une de vos principales activités. De nombreux outils sont mis à votre disposition pour donner envie de lire vos documents. Le fait de pouvoir changer rapidement et aussi facilement d'attributs confirme que

Word fait bien partie de la famille des traitements de texte.

Étape 1 - Modifier les attributs caractères

Les méthodes de sélection sont nombreuses pour attribuer tel ou tel format. En général, s'il s'agit d'un mot unique, placez le point d'insertion dans le mot choisi. Si vous cliquez trois fois dans le texte, la sélection s'étend sur le paragraphe.

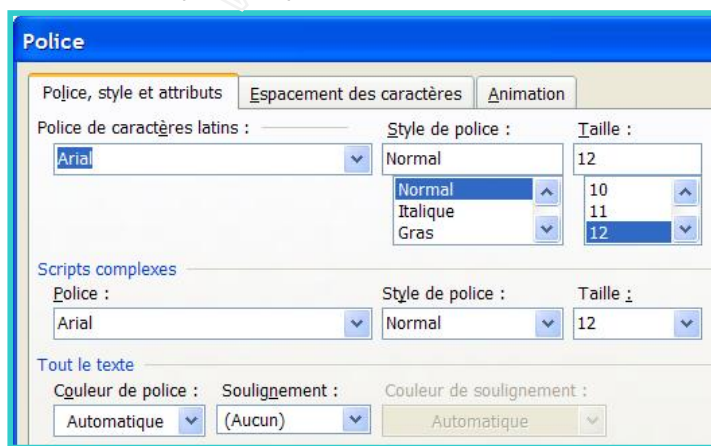
Pour toutes les autres sélections, utilisez la méthode du balayage qui consiste à placer le point d'insertion en début de sélection, puis, tout en laissant votre doigt sur le bouton gauche de la souris, de faire glisser la souris jusqu'à la fin du texte choisi de façon à recouvrir l'information souhaitée.

Pour des paragraphes très courts, utilisez cette autre méthode que vous pouvez essayer afin de mettre en gras le titre d'une de vos fiches cuisines ou du document proposé en exemple :

- 1 Sélectionnez le titre **Gâteau** aux pommes en plaçant le pointeur de la souris dans la marge gauche et cliquez dès que le pointeur affiche une flèche blanche tournée vers le texte, puis, cliquez le bouton **Gras** de la barre d'outils

Pour modifier la police et la taille de l'information

- 2 Sélectionnez le titre, puis cliquez la flèche située à droite du bouton **Police** et choisissez **Verdana** par exemple



- 3 Procédez de la même façon pour modifier la taille du texte. Si la valeur que vous souhaitez donner ne se trouve pas dans la liste, cliquez la flèche située à droite du bouton Taille, tapez la valeur qui convient et validez avec la touche **Entrée**

Pour obtenir les options de mise en forme sur les caractères telles que le double souligné ou l'espacement des caractères,

- 4 Tapez et sélectionnez

Ingrédients pour 6 personnes. Utilisez le menu **Format/Police**. Dans la boîte de dialogue obtenue, cliquez la flèche située à droite de l'option *Soulignement* et choisissez l'option qui convient

- 5 Pour donner un effet d'espace entre chaque caractère, cliquez l'onglet **Espacement des caractères**. Choisissez l'option *Étendu* dans la zone *Espacement*. Validez votre choix en cliquant sur Ok.

Étape 2 - Changer la casse

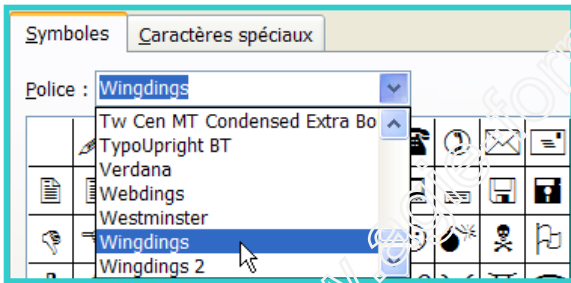
Changer la casse constitue le moyen de traitement le plus pratique de passer des minuscules aux majuscules et vice versa.

- 6 Sélectionnez le titre, puis utilisez le menu **Format/Modifier la casse**. Choisissez l'option qui convient et validez votre choix en cliquant sur Ok.

Étape 3 - Insérer un caractère spécial

Par manque de place, certains caractères tels que les majuscules accentuées sont absents du clavier. La boîte de dialogue **Caractères spéciaux** réunit tous les caractères, symboles ou signes qui peuvent agrémenter votre document.

- 7 Tapez dans votre document *Préparation*. Puis, pour insérer un caractère illustrant le mot, cliquez en début de paragraphe. Utilisez le menu **Insertion/Caractères spéciaux** et choisissez l'option *Wingding* de la zone *Police*



- 8 Cliquez le symbole qui convient, validez votre choix en cliquant le bouton Insérer. Fermez la boîte de dialogue en cliquant le bouton du même nom

Le caractère nouvellement obtenu doit être manipulé comme tous les autres caractères. Après avoir sélectionné le symbole, vous pouvez appliquer du gras, de l'italique, grandir sa taille, le mettre en couleur.